

# 考生网上报名及改报岗位操作说明

## 一、报名规范

### (1) 报名方式

考生报名采用网上报名方式进行，考生通过自备电脑登录报名系统完成报名。科锐国际睿聘招考一体化系统报名网站为：

<https://zhaokao.51ruipin.com/rp-web/#/index/ff80808177ee2c960177f0bb55f3020d>（将网址复制粘贴到浏览器地址栏，请勿直接点击打开）

### (2) 设备要求

操作系统：微软系统 Windows7、10、苹果系统 10 以上。

内存：4G（含）以上（可用内存至少 2G 以上）。

网络：需要连接互联网（确保网络正常稳定，带宽 4M 以上）。

硬盘：电脑总存储容量至少 20G（含）以上可用空间。

### (3) 软件要求

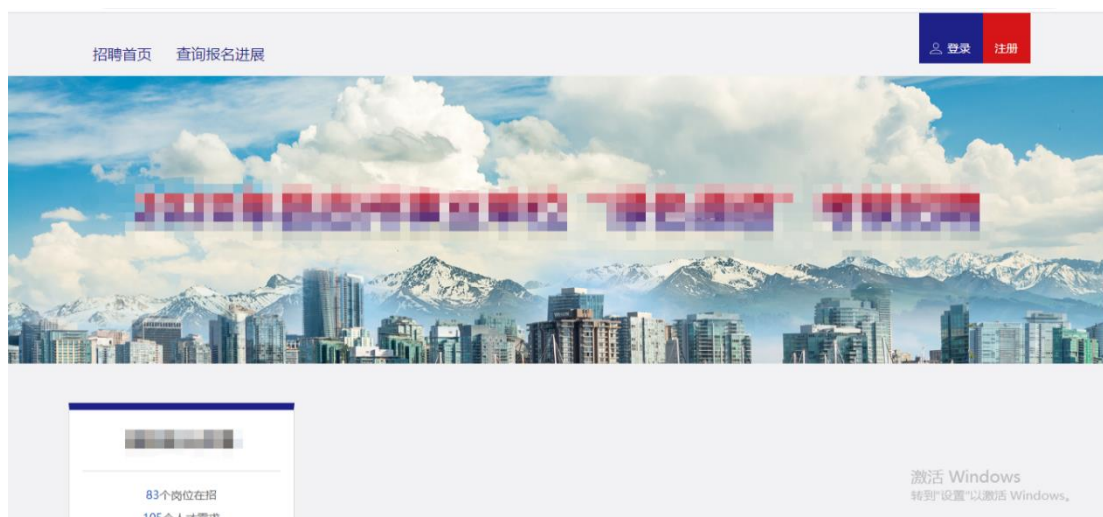
谷歌浏览器最新版本，如低于最新版本请升级浏览器，软件下载地址：<https://www.google.cn/chrome/>

360 浏览器最新版本，如低于最新版本请升级浏览器，软件下载地址：<https://browser.360.cn/ee/>

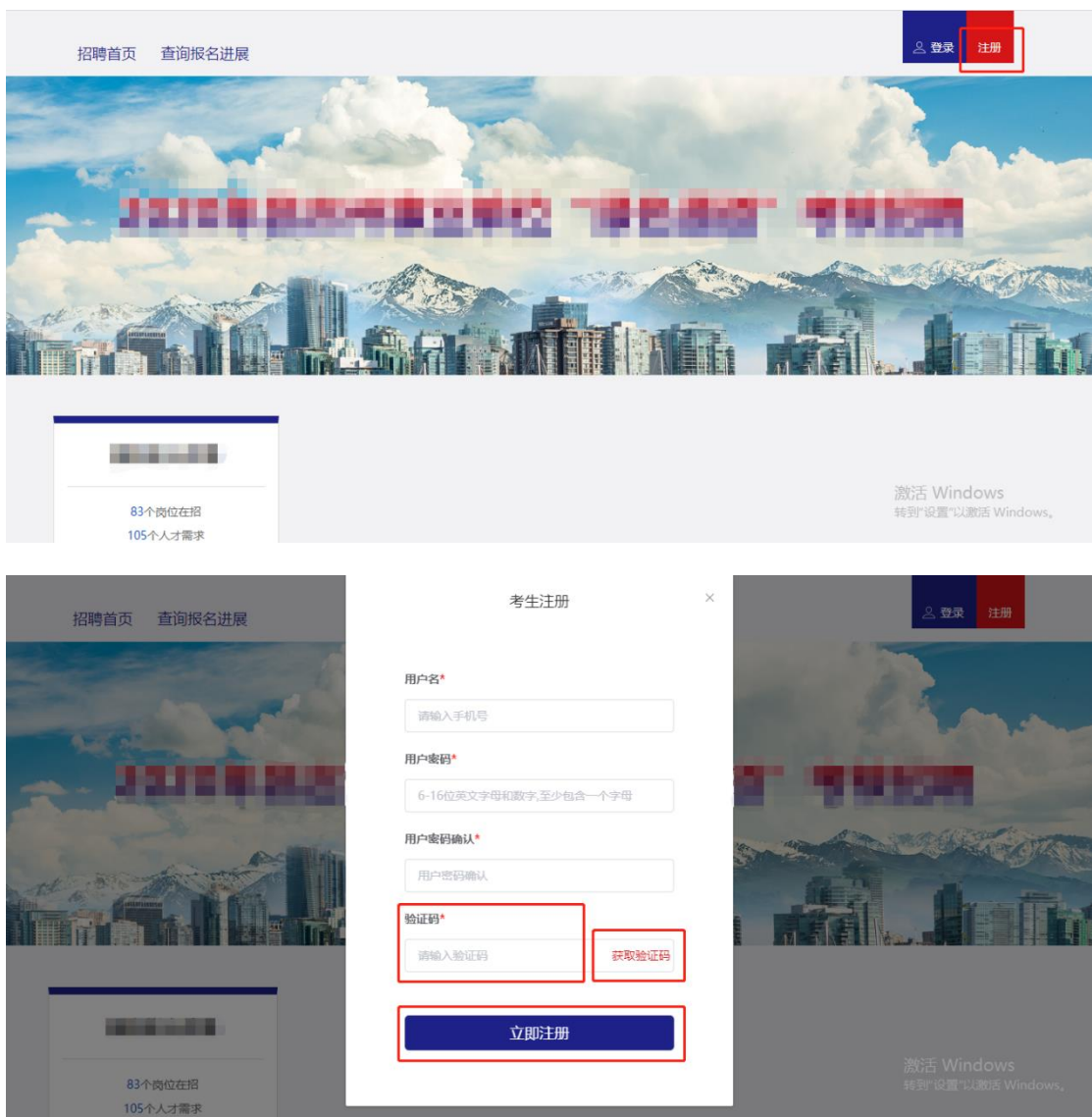
## 二、报名流程

考生在最新版本谷歌浏览器、360 浏览器最新版本的地

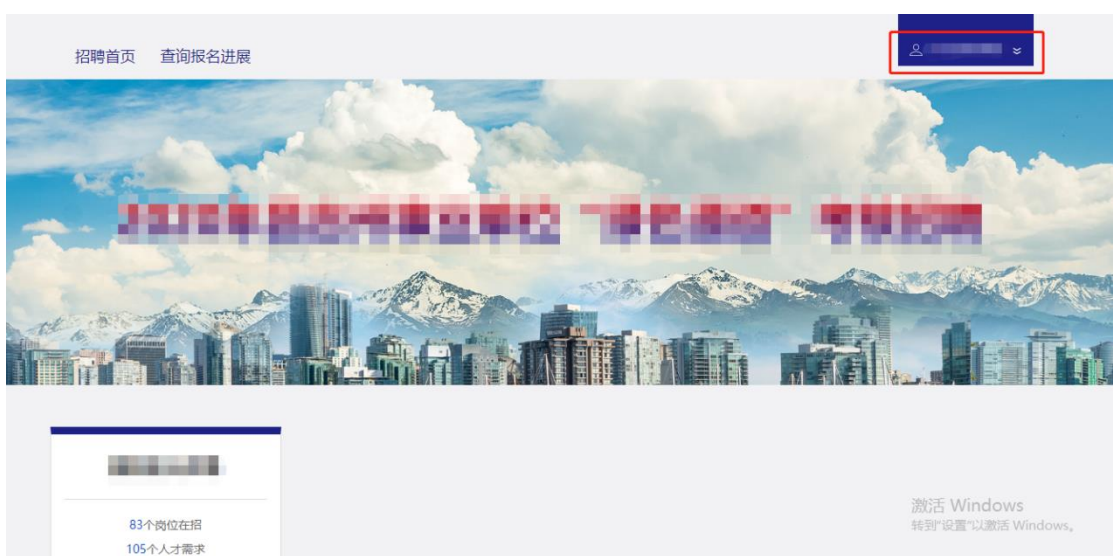
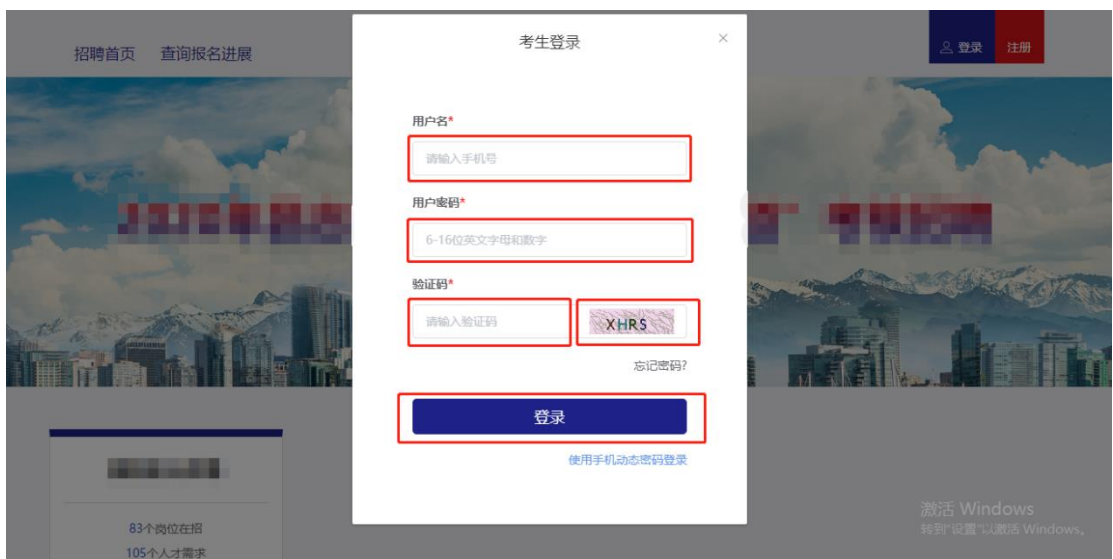
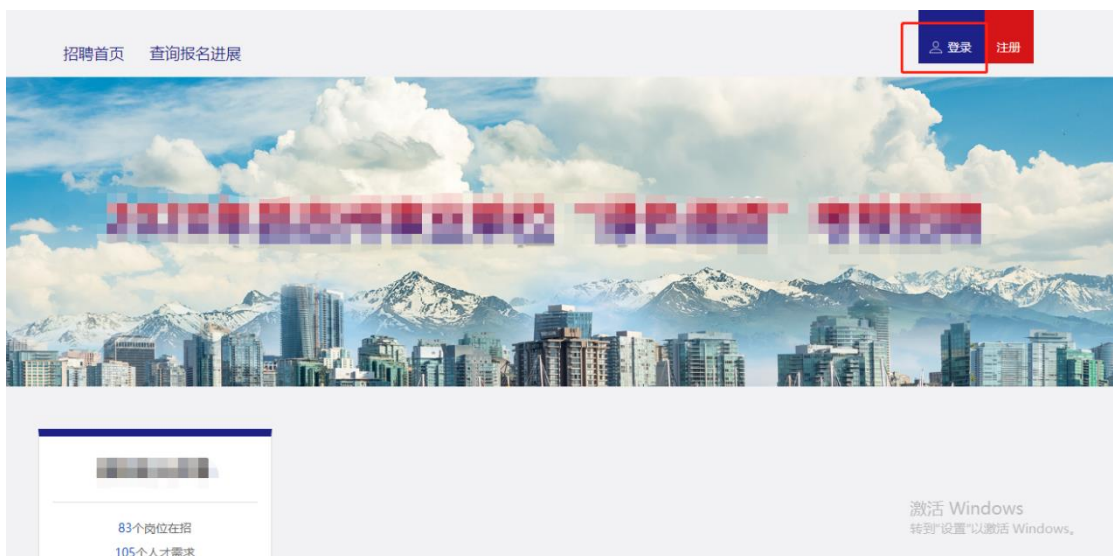
址栏中输入科锐国际睿聘招考一体化系统网址后进行搜索，  
进入系统首页



点击“注册”进入考生注册页面，根据信息提示设置用户名、用户密码、用户密码确认后，点击“获取验证码”。考生将手机短信上收到的验证码填入到验证码一栏中，点击“立即注册”完成考生注册

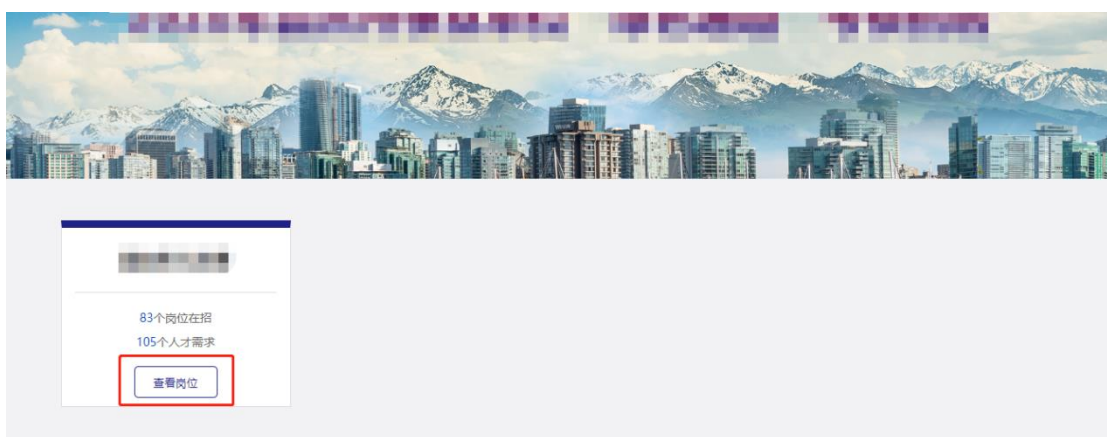


点击科锐国际睿聘招考一体化系统首页的“登录”进入考生登录页面，考生根据提示输入注册过的用户名、用户密码、和验证码后，点击“登录”进入系统。此时科锐国际睿聘招考一体化系统的右上角显示的是考生的用户名



点击科锐国际睿聘招考一体化系统列表中的“查看岗位”

进入到招聘公告页面。仔细阅读招聘公告并勾选公告下方的“已阅读”后出现“查看岗位”。点击“查看岗位”进入岗位列表



建议使用浏览器：谷歌、360  
系统使用及反馈请点击[系统反馈](#)按钮进行在线提交，处理时间：9:00-12:00，14:00-17:30（周一至周五）

激活 Windows  
转到“设置”以激活 Windows。



建议使用浏览器：谷歌、360  
系统使用及反馈请点击[系统反馈](#)按钮进行在线提交，处理时间：9:00-12:00，14:00-17:30（周一至周五）

激活 Windows  
转到“设置”以激活 Windows。

已阅读 (勾选后可查看岗位详情,本人承诺所填内容真实有效,在后续环节发现证件、材料不实的,取消报考资格。)

查看岗位

建议使用浏览器:谷歌、360

系统使用及反馈请点击系统反馈按钮进行在线提交,处理时间:9:00-12:00,14:00-17:30(周一至周五)

激活 Windows  
转到“设置”以激活 Windows。

查询结果:83

**新闻采编** (岗位代码: [模糊]) 已报名人数: 38

🏠 本科及以上 👥 6人 🔄 不限 🕒 35周岁及以下 🏢 招聘单位: [模糊] 🏷️ 专技岗 考生报名

[展开职位详情](#)

**摄影记者** (岗位代码: [模糊]) 已报名人数: 39

🏠 本科及以上 👥 2人 🔄 不限 🕒 35周岁及以下 🏢 招聘单位: [模糊] 🏷️ 专技岗 考生报名

[展开职位详情](#)

点击“展开职位详情”即可查看岗位要求、专业要求

查询结果:83

**新闻采编** (岗位代码: [模糊]) 已报名人数: 38

🏠 本科及以上 👥 6人 🔄 不限 🕒 35周岁及以下 🏢 招聘单位: [模糊] 🏷️ 专技岗 考生报名

[展开职位详情](#)

**摄影记者** (岗位代码: [模糊]) 已报名人数: 39

🏠 本科及以上 👥 2人 🔄 不限 🕒 35周岁及以下 🏢 招聘单位: [模糊] 🏷️ 专技岗 考生报名

[展开职位详情](#)



点击右侧的“考生报名”，进入报名表填写页面。根据招聘报名表的提示要求完成相关信息的填写以及文件的上传，标记为“\*”的选项为必填项

测试招聘报名表

* 姓名	<input type="text"/>	* 性别	请选择	* 族别	请选择	<input type="button" value="上传照片"/> <p>* 近期彩色蓝底正面免冠1寸证件照片, 照片格式为jpg、png, 大小不得超过2M</p>
* 身份证号	<input type="text"/>	政治面貌	请选择	* 户籍所在地	请选择	
* 学历	请选择	* 学位	请选择	* 专业	<input type="text"/>	
* 毕业院校	<input type="text"/>	毕业时间	<input type="text" value="毕业年月"/>			
是否为高校毕业生	否	(高校毕业生:2020年应届毕业生或择业期内未落实工作单位的高校毕业生)				
档案所在单位	<input type="text"/>					
有何特长	<input type="text"/>					
家庭住址	<input type="text"/>					

报名表信息填写完成后，点击“报名”即可完成网上报名

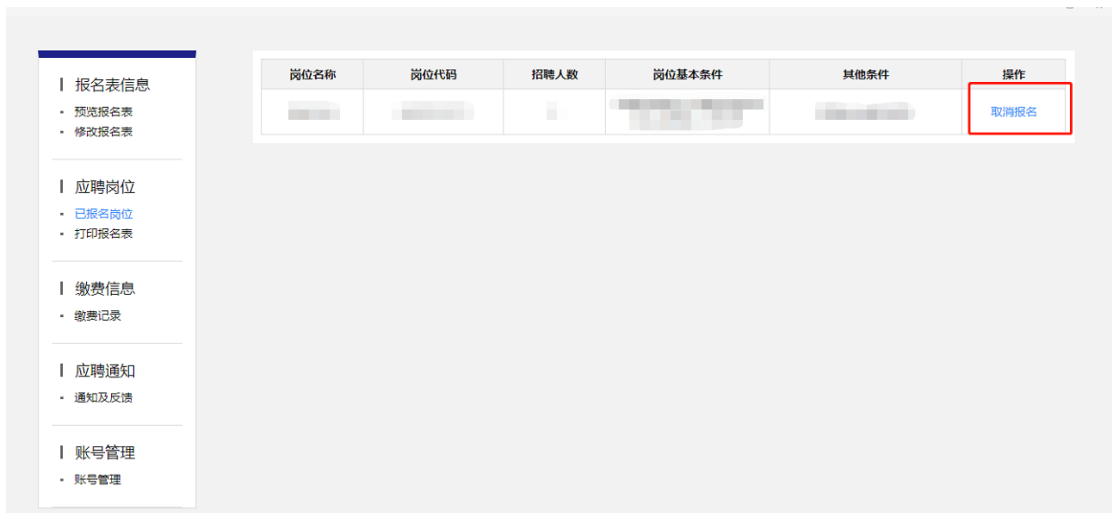
- 1.此表须应聘者据实填写，如填写不规范、不完整、不详实和弄虚作假，则不予资格审核
- 2.此表所涉及姓名请填写全名
- 3.以上内容如无则填“无”
- 4.本人承诺所填内容真实有效，如有弄虚作假，愿承担一切责任。

报名

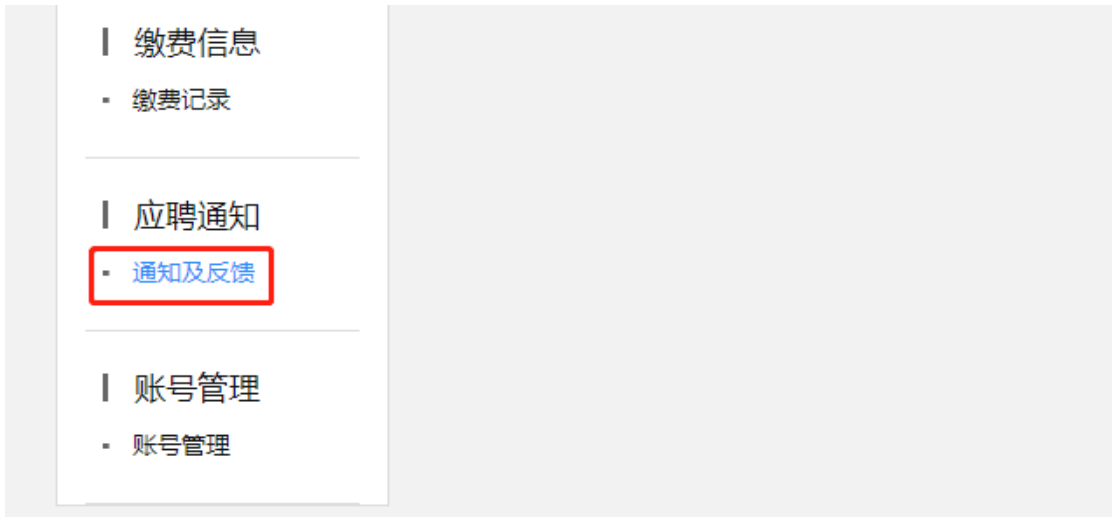
报名成功后，点击页面上方的“查询报名进展”，选择左侧列表栏的“已报名岗位”可查看已经报考岗位的相关信息，如报名信息尚未进入审查阶段，可根据意愿点击报考岗位右侧的“取消报名”，根据页面提示点击“确认”取消该岗位报名。取消后考生可以根据意愿选择其他岗位进行报名





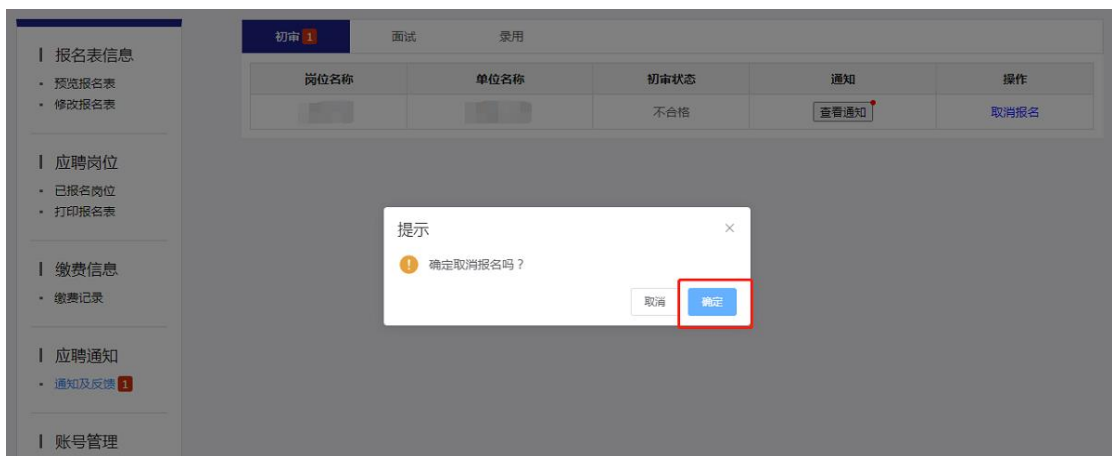


报名信息进入审查阶段后，点击“通知及反馈”查看审查结果。点击“查看通知”即可查看详细的通知内容，点击“确定查看”即确认考生已经查看到通知内容。



如报名信息未通过审查，在岗位改报时间内可点击报考岗位列表右侧“取消报名”，根据页面提示点击“确认”取消该岗位报名后，根据“查看通知”中不合格原因的提示，补充完整相关信息、材料重新进行岗位报名，或根据意愿选

## 择其他岗位进行报名



## 三、注意事项

(1) 考生个人信息必须真实准确，不得伪造、虚构内容，如发现考生信息存在伪造、虚假的情况，将交由主管单位进行严肃处理。

(2) 考生的报名账号，只限考生本人使用，严禁将用户名、用户密码泄露或者转借给他人。如有违反，所产生的后果由考生自行承担。

(3) 未在规定时间内完成报名的考生，无法参加正常参加考试，所产生的后果由考生自行承担。